	DECISIÓN EMPRESARIAL	Código: F-GJ-037
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Diciembre 28-2022
		Página 1 de 2

**DECISION EMPRESARIAL No 043 DE 2023**  
(Septiembre 18)

**“POR LA CUAL SE ADICIONA Y MODIFICA ARTICULOS AL ESTATUTO DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB S.A. E.S.P.”**

**EL GERENTE DE LA EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA – EMAB S.A. ESP.**  
En uso de sus facultades legales y Estatutarias

**CONSIDERANDO**

1. Que según lo establecido en el artículo 55 de los estatutos sociales de la **EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A. E.S.P**, es función de la Junta Directiva *“expedir el estatuto de contratación que regulara todo lo pertinente a este tema”*
2. Que mediante acta de Junta Directiva No. 249 de fecha Marzo 22 de 2023 se procedió a la aprobación e implementación del Estatuto Interno de Contratación de la Compañía.
3. Que mediante Decisión Empresarial No. 009 de fecha 31 de Marzo de 2023 *“Se adopta el Estatuto de Contratación de la Empresa de Aseo de Bucaramanga SA ESP”* por parte del representante legal de la compañía.
4. Que mediante acta de Junta Directiva No. 258 de fecha Septiembre 15 de 2023 se aprobó realizar ajustes al Estatuto de Contratación de la **EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P.**
5. Que, de acuerdo a lo anterior, se hace necesario adoptar las adiciones y modificaciones aprobados por la Junta Directiva de la **EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P**, para garantizar la prestación de los servicios públicos de la compañía.


**DECIDE**

**ARTICULO PRIMERO:** Adicionar al artículo 2 Definiciones y abreviaturas del Estatuto de Contratación de la **EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P.** El nuevo texto es el siguiente:

- **Contratista y/o proveedor:** Es la persona natural o jurídica o asociación (consorcio o unión temporal u otras) con quien se realiza un contrato.
- **Cesión:** La cesión de contratos es una forma de sustitución resultante de un acto jurídico por medio de la cual un contratante (cedente) hace que un tercero (cesionario) ocupe su lugar en el contrato bilateral, transmitiéndose tanto los créditos como las deudas derivadas del mismo, en todo o en parte.

**ARTICULO SEGUNDO:** Modificar el inciso 5 del artículo 23 Del deber de Selección Objetiva del Estatuto de Contratación de la **EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P.** El nuevo texto es el siguiente:

*Handwritten signature*

	DECISIÓN EMPRESARIAL	Código: F-GJ-037
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Diciembre 28-2022
		Página 2 de 2

La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A E.S.P podrá acogerse a lo previsto por la agencia Colombia Compra eficiente y/o quien haga sus veces, en la aplicación de las matrices de experiencia definida para los pliegos tipo en el sector de agua potable y saneamiento básico según corresponda y en consonancia con lo previsto en el artículo 56 de la Ley 2195 del 2022 y demás normas concordantes aplicables.

**ARTICULO TERCERO:** Modificar el numeral 25.6 del artículo 25 Informe de Oportunidad y Conveniencia del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:

**25.6 Análisis que soporta el Valor Estimado.** - Allí se deberá incluir las variables utilizadas para calcular el presupuesto de la respectiva contratación, y se dará un valor estimado producto del presupuesto elaborado de acuerdo a mínimo 3 cotizaciones del mercado solicitadas o valores históricos de la entidad u referencia de otras entidades o personas jurídicas.

**ARTICULO CUARTO:** Modificar el numeral 1.1, 1.2 y parágrafo del artículo 34 Solicitud privada de varias ofertas del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:


- 1.1 Solicitud privada de dos (02) ofertas.** Para contratar con cuantía superior a ciento veinticinco (125) SMLMV e igual o inferior a seiscientos (600) SMLMV., previa autorización por escrito del Gerente o Representante Legal, se realizará solicitud escrita o por medio electrónico de mínimo dos (02) ofertas, y se requerirá la existencia de por lo menos una (01) oferta por escrito para realizar la respectiva selección.
- 1.2 Solicitud privada de tres (03) ofertas.** Para contratar con cuantía superior a seiscientos (600) SMLMV e inferior o igual a dos mil (2.000) SMLMV, el Gerente o Representante Legal, deberá hacer la solicitud escrita a mínimo tres (03) ofertas, de manera tal que se obtenga por lo menos dos (2) propuestas para realizar la respectiva selección.

**PARAGRAFO:** Las propuestas se recibirán en sobres cerrados en el lugar que se determine en los términos de referencia según se establezca el día y hora señalados para tal fin.

**ARTICULO QUINTO:** Modificar el numeral 1,7 y 10 del artículo 37 Tramite de la Invitación Publica del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:

1. Se elaborará el informe de oportunidad y conveniencia, diseños, proyectos y documentos para la contratación que sean del caso, con la debida antelación a la iniciación del procedimiento.
7. Las modificaciones a los términos de referencia serán realizadas mediante adendas y publicadas en la página web institucional.
10. El resultado de dicha evaluación será publicado en la página Web de la Empresa.

**ARTICULO SEXTO:** Modificar el literal g y adicionar parágrafo 4 del artículo 46 Garantías del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:

	DECISIÓN EMPRESARIAL	Código: F-GJ-037
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Diciembre 28-2022
		Página 3 de 2

g) **CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES.** Ampara el riesgo de que el bien contratado no reúna los requisitos de calidad fijados en el contrato o no sea apto para el fin o el servicio para el cual fue adquirido. Así mismo, cubre el riesgo de defectos de fabricación, calidad de los materiales que imposibiliten la utilización, funcionamiento idóneo y eficaz de los bienes o su correcto funcionamiento. Su cuantía ha de determinarse en cada caso con sujeción a los términos del contrato con referencia al valor final y objeto del contrato en todo caso no podrá ser inferior al 20% del valor del mismo y con una duración igual al plazo del contrato y un (1) año más.

**PARAGRAFO 4:** Las pólizas de garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, interadministrativos y en los de seguros.

**ARTICULO SEPTIMO:** adicionar el numeral 3, cesión de contrato, al **artículo 48 Modificaciones, adiciones, prorroga, suspensión y cesión del contrato** del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:

**3. Cesión del Contrato:** Procede como herramienta jurídica que permite la vinculación de un tercero a un negocio jurídico previamente celebrado, dándole la posibilidad de intervenir y convertirse en parte del contrato, asumiendo obligaciones y derechos que con anterioridad correspondían a quien cedió su participación.

Los participantes de este negocio jurídico se denominan cedente que es la persona que decide ceder su posición en el contrato inicial, a una persona ajena a esta negociación llamada cesionario que pasara a ocupar la posición que fue cedida por el cedente en el contrato, este tercero es quien deberá asumir los efectos que se desplieguen de esa nueva relación contractual.

La cesión del contrato deberá constar por escrito, previa presentación de solicitud por parte del cedente a la entidad, revisión por parte del supervisor del contrato y suscripción de aceptación por el contratante y cedente.

**ARTICULO OCTAVO:** modificar el **artículo 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63 y adicionar el artículo 64** del Estatuto de Contratación de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA S.A E.S.P. El nuevo texto es el siguiente:


#### **ARTICULO 56: MULTAS, PENAS PECUNIARIAS, DESCUENTOS Y EFECTIVIDAD DE GARANTÍAS:**

En los contratos que celebre LA EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB S.A E.S.P, se podrán incorporar a su favor cláusulas de multas y penas pecuniarias y/o descuentos automáticos por el incumplimiento de obligaciones contractuales, los cuales se regirán por las disposiciones legales aplicables y lo estipulado en los respectivos contratos. El procedimiento para aplicación de las citadas multas seguirá las siguientes pautas, sin perjuicio de las estipulaciones que sobre el particular las partes hayan convenido contractualmente:

Advertido el presunto incumplimiento por parte del contratista, la supervisión y/o la interventoría del contrato, solicitará a la Secretaria General de la EMAB SA ESP, el inicio del trámite para la imposición de multas, relacionando los hechos y demás aspectos pertinentes que permitan demostrar la configuración del incumplimiento, de acuerdo con las causales y previsiones contractuales. Dicho informe deberá contener como mínimo:

- a. Antecedentes contractuales, precisando entre otros, balance financiero, técnico y administrativo del contrato.
- b. Descripción de los hechos y conductas que a juicio del Interventor o Supervisor del contrato constituyen incumplimiento contractual.

*Handwritten signature or mark.*

	DECISIÓN EMPRESARIAL	Código: F-GJ-037
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Diciembre 28-2022
		Página 4 de 2

- c. Relación de pruebas en que se apoya.
- d. Los requerimientos efectuados al contratista.
- e. Los argumentos de defensa y explicaciones presentadas por el contratista.
- f. Evaluación de los hechos y conductas que configuran el incumplimiento del contratista.
- g. Las medidas que en su criterio deben tomarse.
- h. La relación de los avisos y comunicaciones cursadas con la compañía de seguros garante del contrato.
- i. Los demás datos que se consideren relevantes.

Con el fin de garantizar el debido proceso y el derecho de defensa, la profesional designada de la secretaria General remitirá al contratista y/o a la compañía de seguros el informe de la supervisión y/o la interventoría, concediéndoles el plazo previsto en el contrato para que rindan sus descargos y aporten las pruebas que consideren pertinentes.

Recibida las respuestas del contratista y/o la compañía de seguros, la profesional designada de Secretaria General en concurso con la supervisión y/o interventoría analizará los descargos y comunicará al contratista la decisión adoptada, y el trámite a seguir para el descuento y/o el pago de los valores aplicados.

#### **ARTICULO 57: DE LA PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS**

Las decisiones empresariales sancionatorias se comunicará a la Cámara de Comercio en que se encuentre inscrito el contratista sancionado y demás entidades correspondientes.

#### **ARTÍCULO 58: DE LA CLÁUSULA DE INDEMNIDAD.**


En todos los contratos que celebre la EMAB S.A. ESP., deberá incorporarse una cláusula de indemnidad, en la que se pacte la obligación del contratista de mantener a la EMAB S.A. ESP., libre de cualquier pago por daños o perjuicios originados en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes; así como del pago de multas y/o sanciones derivadas de la ejecución del contrato.

#### **ARTÍCULO 59: DE LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.**

La EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB S.A. ESP., y los contratistas buscaran solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales previstos en este manual y a la conciliación, amigable composición, transacción, arbitraje y clausula compromisoria

#### **ARTICULO 60: FACULTADES Y NORMAS COMPLEMENTARIAS:**

El Gerente queda expresamente facultado para que, con el apoyo de los jefes de área, expedida las disposiciones y reglamentos que sean necesarias para la adecuada aplicación del presente estatuto, tales como: procedimientos, pliegos de condiciones, términos de referencia, minutas de los contratos, delegaciones

	DECISIÓN EMPRESARIAL	Código: F-GJ-037
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Diciembre 28-2022
		Página 5 de 2

o desconcentraciones, manual de gestores, anticipos, garantías, baja de bienes muebles, registro de contratistas, etc.

El Gerente de la Empresa o el área que se designe para tal fin ejercerá el control de legalidad de toda la contratación y velará por el cabal cumplimiento y aplicación de las normas contenidas en este estatuto y las disposiciones que la modifiquen, adicionen o complementen, quien actuará bajo la continua dirección y supervisión de la Gerencia.

#### **ARTÍCULO 61: CRITERIOS DE INTERPRETACION DEL ESTATUTO:**

Las disposiciones de este Estatuto deberán ser interpretadas de manera integral y sistemática, en concordancia con las normas del código de comercio y el código civil.

#### **ARTÍCULO 62: DE LOS CONTRATOS, PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS EN CURSO.**

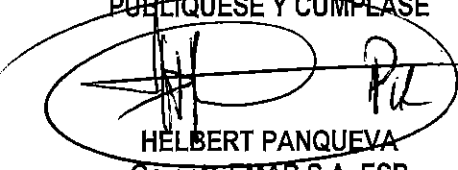
Los contratos, los procedimientos de selección y los procesos judiciales en curso a la fecha en que entre a regir el presente estatuto, continuaran sujetos a las normas vigentes en el momento de su celebración o iniciación.

#### **ARTÍCULO 63: DE LA DEROGATORIA Y DE LA VIGENCIA.**

A partir de la vigencia del presente estatuto queda derogado la Resolución 242 de 2014 y las demás normas que le sean contrarias.

**ARTICULO 64: VIGENCIA.** El presente estatuto rige a partir de la adopción mediante decisión empresarial de la EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB S.A. ESP.

PUBLIQUESE Y CUMPLASE



**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente EMAB S.A. ESP

Proyecto y Revisó: Mónica Patricia Carvajal – Secretaria General 



